

Job Description

Titolo del ruolo: Operatore Progetti Strategici

Sede di lavoro: Roma (con eventuali trasferte brevi sul territorio nazionale).

Tipologia di contratto: da definire in base all'esperienza

Tempo: Full time

La figura è inserita nel Servizio Progetti Strategici di Caritas Italiana e risponde direttamente al Coordinatore del Servizio.

Collabora con i referenti delle Caritas diocesane coinvolte nei progetti, con i colleghi degli altri Servizi di Caritas Italiana e con i partner di progetto sul territorio nazionali.

Finalità del ruolo

La figura assicura supporto operativo, relazionale e organizzativo all'attuazione dei progetti strategici di Caritas Italiana sui territori.

Contribuisce al monitoraggio e alle comunicazioni di progetto, favorendo un accompagnamento efficace delle Caritas diocesane.

Principali attività e responsabilità

a. Supporto all'implementazione territoriale dei progetti

- Mantenere il contatto con le Caritas diocesane coinvolte nei progetti, monitorando tempi, azioni e risultati.
- Accompagnare le équipe territoriali nell'attuazione delle attività, verificando periodicamente l'andamento del lavoro e la coerenza con gli obiettivi e il cronoprogramma.
- Monitorare i compiti assegnati alle équipe territoriali, segnalando eventuali criticità e favorendo soluzioni condivise.

b. Attività di segreteria e supporto operativo

- Gestire i flussi di comunicazione tra il Servizio e i territori.
- Curare la corrispondenza (monitoraggio mail, predisposizione di risposte, redazione di testi e report).
- Aggiornare i siti di progetto e gli strumenti digitali, caricando materiali informativi e formativi e raccogliendo esperienze dai territori.
- Supportare la costruzione e l'implementazione di strumenti di comunicazione dei progetti (narrazioni, trasparenza, restituzioni pubbliche).
- Supporto organizzativo agli eventi e alle attività nazionali dei progetti.
- Collaborare all'organizzazione logistica degli incontri di coordinamento e degli eventi nazionali (contatti con Relatori, Segreteria e Strutture ospitanti).

- Curare aspetti amministrativi di base degli eventi pubblici del progetto (iscrizioni, link e materiali di supporto).

Competenze e requisiti richiesti

Formazione e competenze tecniche

- Laurea almeno triennale, preferibilmente in discipline umanistiche o sociologiche oppure Diploma e almeno tre anni di esperienza in settori affini
- Competenze tecniche e organizzative
- Familiarità con la progettazione sociale e/o socio-pastorale.
- Buona capacità di redazione di testi e documenti (relazioni, sintesi, comunicazioni).
- Buona conoscenza e uso degli strumenti informatici, in particolare Microsoft 365 (Word, Excel, Teams, SharePoint, Forms, ecc.).
- Predisposizione all'utilizzo di piattaforme digitali per la gestione e la comunicazione dei progetti.

Competenze relazionali e trasversali

- Capacità di lavorare in équipe e in rete con soggetti diversi.
- Buone doti relazionali e comunicative.
- Precisione, affidabilità e capacità di gestione del tempo.
- Attitudine alla cura dei dettagli e alla gestione di processi complessi.
- Flessibilità e disponibilità a collaborare in contesti dinamici.

Conoscenze e motivazioni

- Conoscenza o sensibilità ai temi sociali e socio-pastorali (disuguaglianze, aree interne e metropolitane, legalità, sovraindebitamento, educazione finanziaria, promozione umana).
- Condivisione dei valori e delle finalità pastorali e sociali di Caritas Italiana
- Conoscenza o esperienza nel mondo Caritas o in contesti affini del Terzo settore.

Cosa offre Caritas Italiana

- ✓ Inserimento in un contesto valoriale e professionale orientato alla promozione umana e alla giustizia sociale.
- ✓ Opportunità di apprendimento e crescita all'interno di un servizio impegnato in progetti innovativi e di ampio respiro nazionale.
- ✓ Lavoro di rete con le Caritas diocesane e confronto con esperienze territoriali diversificate.